



Die INI-Firmengruppe mit Sitz in Lippstadt besteht seit 1983 und ist nicht auf wirtschaftlichen Profit ausgerichtet, sondern will gesellschaftlichen Mehrwert schaffen. Als gemeinnütziger Sozialdienstleister mit mehr als 30 Jahren Erfahrung sind wir tätig in den Bereichen Schule, Beratung, Bildung, Weiterbildung, Jugendhilfe, Jugendsozialarbeit, Jugendberufshilfe sowie Hilfen und Beratung für Menschen mit Behinderung. Darüber hinaus schaffen wir Arbeitsplätze in unseren Inklusionsbetrieben für Menschen mit und ohne Behinderungen. Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe in einem spannenden Umfeld. Sie erwartet ein interessantes Arbeitsfeld, welches auf Wachstum ausgerichtet ist.

Wir suchen für die INI Firmengruppe zur Entlastung des Vorstandes und der Geschäftsführung eine/en

Assistentin/en

Die Arbeitsfelder umfassen:

- Unterstützung des Vorstandes und der Geschäftsführung
- Presse- und Medienarbeit
- Vorbereitung von Veranstaltungen
- Mitarbeit in der Konzeption und Koordination von Projektausschreibungen

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich der Kommunikation/Medien
- Erfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- die Fähigkeit zu umsichtigem und systematischem Arbeiten
- Fähigkeit zu konzeptionellem und themenübergreifendem Arbeiten

Menschen mit Behinderungen werden als Bewerber/innen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihr Weg zu uns

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie uns dazu bitte Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Jahresgehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per Email an: Andreas.Knapp@ini.de
Postalisch zugesandte Unterlagen werden nicht zurückgeschickt.

Ihr Ansprechpartner

INI Firmengruppe
Vorsitzender Andreas Knapp
Südstraße 18
59557 Lippstadt